

Regione Autonoma Valle d'Aosta - Région Autonome de la Vallée d'Aoste

Ambito sovracomunale associato

**COMUNE DI ALLEIN**  
**COMMUNE DE ALLEIN**



Fraz. Le Plan-de-Clavel (chef-lieu), n. 1 – 11010 ALLEIN  
Tel 0165 78266 - P.IVA 00423160076 – CF 80005650074  
[protocollo@pec.comune.allein.ao.it](mailto:protocollo@pec.comune.allein.ao.it) – [info@comune.allein.ao.it](mailto:info@comune.allein.ao.it)

**COMUNE DI GIGNOD**  
**COMMUNE DE GIGNOD**



Fraz. Le Château, n. 1 – 11010 GIGNOD  
Tel. 0165 25621 P.IVA e CF 00100080076  
[protocollo@pec.comune.gignod.ao.it](mailto:protocollo@pec.comune.gignod.ao.it) - [info@comune.gignod.ao.it](mailto:info@comune.gignod.ao.it)

## Comune di Gignod

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL'UFFICIO UNICO  
DI SEGRETERIA**

**N. 8 DEL 09/02/2024**

**OGGETTO: SERVIZIO DI ATTIVAZIONE ABILITAZIONE AL CLOUD  
PER LE PA LOCALI - INTERVENTO PNRR - MISSIONE 1 -  
COMPONENTE 1 - INVESTIMENTO 1.2. CUP B61C22000470006- CIG  
9582156547 PER L'IMPLEMENTAZIONE DI SERVIZI DIGITALI DEL  
COMUNE DI GIGNOD - APPROVAZIONE DEL CERTIFICATO DI  
REGOLARE ESECUZIONE.**

## **IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO UNICO DI SEGRETERIA DEI COMUNI DI ALLEIN E GIGNOD**

Richiamati i seguenti atti:

- il testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, e smei;
- la lr 54/1998 e smei;
- lo Statuto Comunale vigente;
- il Regolamento Comunale di organizzazione degli uffici e dei servizi;
- le convenzioni attuative tra i comuni di Allein e di Gignod per l'esercizio in forma associata delle funzioni e dei servizi in materia di gestione finanziaria e contabile, beni immobili comunali e in materia di polizia locale; esercizio in forma associata delle funzioni e dei servizi comunali in materia di biblioteca; esercizio in forma associata delle funzioni e dei servizi in materia di edilizia pubblica e privata, pianificazione urbanistica e manutenzione dei beni immobili comunali; esercizio in forma associata delle funzioni e dei servizi in materia di organizzazione generale dell'amministrazione comunale e del servizio di segreteria, approvate con deliberazioni del Consiglio comunale di Allein n. 2 del 29 gennaio 2021 e del Consiglio comunale di Gignod n. 2 del 29 gennaio 2021;
- la convenzione attuativa tra i Comuni di Allein e di Gignod per l'esercizio in forma associata delle funzioni e dei servizi in materia di organizzazione generale dell'Amministrazione comunale e del servizio di tesoreria, da svolgersi mediante costituzione di un ufficio unico comunale associato ai sensi della L.r. 5 agosto 2014 n. 6, approvate con deliberazioni del Consiglio comunale di Allein n. 33 del 22 dicembre 2023 e del Consiglio comunale di Gignod n. 39 del 21 dicembre 2023;
- il Decreto del Sindaco del Comune di Gignod n. 2 del 30 gennaio 2023 ad oggetto "Conferimento, a decorrere dal 1° aprile 2023, dell'incarico di segretario dei Comuni convenzionati di Gignod e di Allein al segretario Laura Colantuono. Revoca decreto del Sindaco n. 1 del 27/01/2023";
- la deliberazione del Consiglio comunale n° 6 del 03/05/2023, con la quale è stato approvato il rendiconto per esercizio finanziario 2022;
- la deliberazione del Consiglio comunale n. 3 del 16 gennaio 2024, avente ad oggetto: "Esame e approvazione del Bilancio di previsione 2024-2026, dei relativi allegati e della nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione 2024-2026";
- la deliberazione della Giunta comunale n. 2 del 18 gennaio 2024, avente ad oggetto: "Assegnazione delle quote di bilancio ai sensi dell'art. 46 comma 5 della L.r. 54/1998 ed art. 169 d. lgs. 267/2000. Approvazione PEG semplificato;
- il Regolamento comunale di contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 8 del 2 febbraio 2017 e modificato con deliberazioni del Consiglio comunale n. 35 del 29 novembre 2017 e n. 12 del 29 marzo 2019;
- il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 - Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture;
- il Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 - Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici;

richiamata la propria determinazione n. 95 del 30 dicembre 2022, avente ad oggetto: "Affidamento dei servizi di abilitazione al cloud per le PA Locali, intervento PNRR misura 1.2 "Abilitazione al cloud per le PA Locali" – M1C1 PNRR finanziato dall'Unione Europea – Next Generation EU –

Aggiudicazione definitiva”, con la quale si incarica l’operatore economico Winxpal s.r.l. con sede in Rivarolo Canavese, in corso Italia n. 44 – P.Iva 08768760012, per un importo di euro 44.286,00, oneri fiscali inclusi;

atteso che le attività affidate con la citata determinazione sono state regolarmente concluse e che si rende necessario approvare il certificato di regolare esecuzione, allegato alla presente quale parte integrante, ai fini dell’ottenimento del finanziamento PNRR;

richiamato il decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 5 marzo 2009, n. 42”;

richiamato il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 “Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali”;

## **D E T E R M I N A**

1. di approvare, per le ragioni di cui in premessa, il certificato di regolare esecuzione relativo all’Intervento finanziato dall’Unione Europea – NextGenerationEU Regolamento (UE) - MISSIONE 1 – COMPONENTE 1 – INVESTIMENTO 1.2 “ABILITAZIONE AL CLOUD PER LE PA LOCALI”- CUP B61C22000470006 - CIG 957457553D”;
2. di demandare al responsabile dell’Entrata l’avvio degli adempimenti necessari all’incasso dei fondi PNRR di cui agli accertamenti a residuo n. 220/2023 e n. 736/2022 per un totale di € 47.427,00;
3. di dare atto che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del determinato.

IL RESPONSABILE DELL’UFFICIO UNICO DI  
SEGRETERIA

Dott.ssa Laura Colantuono  
*(Firmato digitalmente)*

